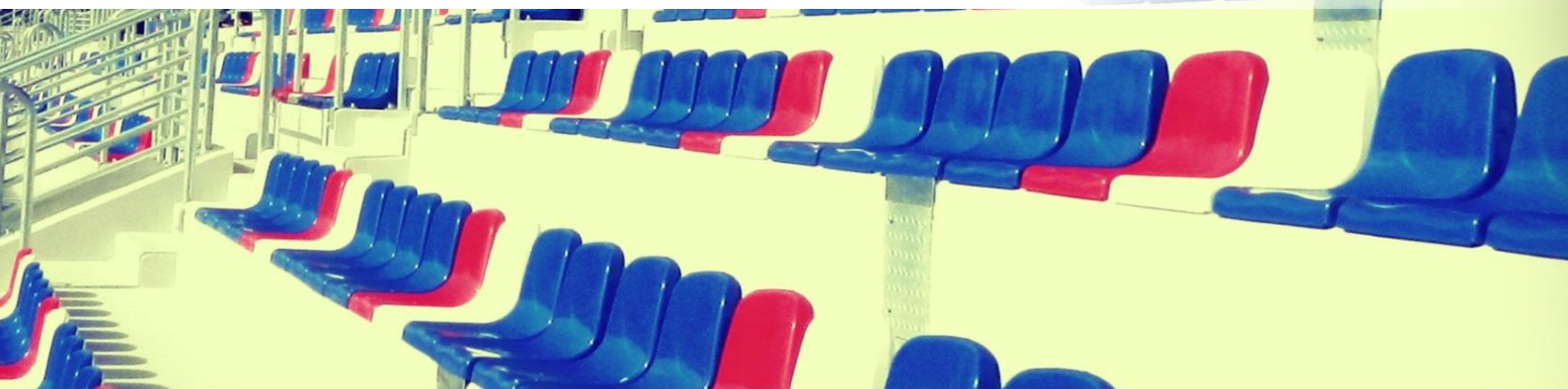




**HARMONOGRAM DNIA MECZOWEGO
SŁUŻB ORGANIZATORA IMPREZY**

ZAWODY: VS.

DATA: 15-03-2015



DEPARTAMENT ORGANIZACJI IMPREZ, BEZPIECZEŃSTWA I INFRASTRUKTURY PZPN





SŁOWO WSTĘPNE

Niniejsze opracowanie ma charakter przykładowego narzędzia, którym może posługiwać się Kierownik ds. bezpieczeństwa / osoba odpowiedzialna w klubie za organizację i bezpieczeństwo imprezy. W założeniu, dokument ma być pomocny Kierownikowi w zarządzaniu dostępnymi służbami, zarówno tymi wewnętrznymi (stewardzi – służba informacyjna / wolontariusze), jak i zewnętrznymi (stewardzi – służba porządkowa / ochrona).

Tego typu harmonogram powinien być opracowywany przez Kierownika ds. bezpieczeństwa najpóźniej na kilka dni przed organizacją imprezy. Następnie, również przed dniem meczowym, Kierownik ds. bezpieczeństwa powinien przekazywać harmonogram dowódcom poszczególnych służb. Modelowym rozwiązaniem jest omówienie założeń przyjętych w tym dokumencie podczas odpraw organizacyjnych z udziałem podmiotów publicznych, przede wszystkim Policją, i, następnie, przekazanie dokumentu uwzględniającego uwagi Policji dowódcom służb wewnętrznych i zewnętrznych organizatora imprezy.

W wyniku tego, założenia zawarte w dokumencie są przekazywane dalej („w dół”) przez dowódców służb szeregowym członkom poszczególnych służb, którzy dzięki temu przybędą na odprawę meczową w dniu meczu przygotowani. I to jest właśnie głównym założeniem tego typu opracowania – dzięki harmonogramowi udostępnionemu członkom poszczególnych służb z odpowiednim wyprzedzeniem, w dniu meczowym Kierownik ds. bezpieczeństwa już tylko sprawdza / weryfikuje przygotowanie służb do przyjętych założeń organizacyjnych i procedur bezpieczeństwa związanych z imprezą. Dzięki temu do minimum ogranicza się „efekt przypadku” i możliwość pominięcia istotnych zagadnień związanych z organizacją i bezpieczeństwem meczu piłki nożnej. Takie działanie jest „świadomym zarządzaniem” organizacją i bezpieczeństwem imprezy.

OGÓLNE INFORMACJE MECZOWE

Stadion / wyposażenie

Stadion posiada 660 miejsc siedzących i zadaszonych na trzech trybunach, 2 wejścia na stadion, 2 furtki dla kibiców w tym 1 dla kibiców gości, 4 toalety typu Toi-Toi, w tym 1 dla kobiet i 2 dla kibiców gości, 1 punkt gastronomiczny, 12 kamer monitorujących, w tym 9 stałych i 3 obrotowe, sprawne nagłośnienie, spikera zawodów i Kierownika ds. bezpieczeństwa z uprawnieniami.

Termin zawodów

Niedziela, 15 marca 2015 r., godz. 13:00

Drużyny

Żbik Nasielsk vs. Granat Skarżysko-Kamienna

Rozgrywki / charakter meczu

Sparing przed rundą rozgrywkową

Przewidywana frekwencja całkowita

Ok. 600 osób

Przewidywane warunki atmosferyczne

15 stopni Celsjusza, słonecznie, bezwietrznie.

Kibice klubu drużyny gospodarzy / napełnianie stadionu

W meczu przewidywany jest udział ok. 500 kibiców Żbika w sektorach A i B. Wejście na stadion dla kibiców gospodarzy zlokalizowane jest przy bramie nr 1 od ul. Sportowej. Przewidujemy ok. 50 osób zasiadających w sektorze dopingowym (B).



Kibice klubu drużyny gości / napełnianie stadionu

Przewidujemy ok. 100 kibiców Granatu zasiadających w sektorze C, w tym: działacze sportowych, dzieci, posiadacze karnetów, biletów i zaproszeń. Wejście dla kibiców gości zlokalizowane jest przy bramce nr 2 przy ul. Piłkarskiej. W meczu nie jest przewidywany udział kibiców Granata z tzw. młyna.

Stan sił i środków do zabezpieczenia

Łącznie 60 osób w tym:

- Zewnętrzna Agencja Ochrony Wesoły Dragon: 50 osób w tym; 30 kwalifikowanych, 20 informacyjnych, dowódca Roman Smok, tel. 505-000-001
- Klubowe służby informacyjne: 10 osób, dowódca Mieczysław Miecz, tel. 606-000-002
- Policja: 55 osób, dowódca Jarosław Nowak, tel. 707-000-003.

Ogólna ocena ryzyka

NISKIE:

- dotychczasowe spotkania klubów nie skutkowały zagrożeniem bezpieczeństwa;
- przewidywane warunki atmosferyczne korzystne;
- siły zabezpieczenia z ramienia organizatora w pełni wystarczają do obsługi kibiców i zapewnienia ich bezpieczeństwa;
- pozostałe służby publiczne nie wnoszą dodatkowych informacji dot. ewentualnych zagrożeń.

HARMONOGRAM DNIA MECZOWEGO

- Zbiórka** klubowych służb informacyjnych oraz zewnętrznych służb ochrony na parkingu nr 2 przy stadionie w dniu 15.03.2015 r. o **godz. 10:45**
- Odprawa** przed meczem w dniu 15.03.2015 r. godz. 11:00
- Pełna gotowość** do objęcia stanowisk dla służb porządkowych i informacyjnych **godz. 11:30**
- Odprawa z Delegatem godz. 11:30, obecność wszystkich kierowników odcinków obowiązkowa, pokój nr 7
- Otwarcie bram stadionu** na 1 godz. przed meczem, tj. **godz. 12:00**
- Przyjazd zawodników gospodarzy przewidywany jest ok. godz. 11:30
- Przyjazd zawodników gości przewidywany jest o godz. 11:30
- Przyjazd sędziów przewidywany jest o godz. 11:30
- Planowany przebieg meczu w godz. 13:00 – 14:45
- Rozśrodkowanie kibiców gospodarzy po meczu w godz. 14:50 – 15:00
- Rozśrodkowanie kibiców gości po meczu w godz. 15:15 – 15:30
- Odprawa pomeczowa z Delegatem godz. 15.30
- Zakończenie zabezpieczenia i pracy służb organizatora godz. 15.45



ZADANIA DO WYKONANIA PRZEZ POSZCZEGÓLNE SŁUŻBY

Agencja Ochrony Wesoły Dragon

1. Wyznaczyć siły i środki w określonej ilości, zgodnie z planem zabezpieczenia.
2. Całością sił przed rozpoczęciem meczu dokładnie sprawdzić teren imprezy i jego obrzeża, drogi dojścia, wyjścia, pomieszczenia, trybuny itd. pod kątem pozostawienia tam ew. niebezpiecznych przedmiotów, narzędzi itp.
3. Wyznaczyć:
 - a) patrol 2-osobowy przy bramie wjazdowej od ul. Sportowej z środkami łączności z zadaniem niedopuszczenia do wjazdu osób nieuprawnionych. Wjazd na teren stadionu posiadają: delegat meczowy, sędziowie, obserwator, kierownicy drużyn, Policja, PSP, Pogotowie Ratunkowe.
 - b) patrol 2-osobowy pracowników służb porządkowych od ul. Piłkarskiej celem zabezpieczenia rejonu wejścia dla kibiców gości. Wejście tylko z posiadaniem ważnym biletem wstępu.
 - c) patrol 2-osobowy od strony zachodniej na odcinku od bramki wejściowej dla kibiców gości do sektora dla kibiców gości z zadaniem zabezpieczenia terenu przed ew. wtargnięciem osób postronnych przez ogrodzenie.
 - d) patrol 2-osobowy od strony ogrodzenia za strefą ławki rezerwowych z zadaniem zabezpieczenia przed ew. wtargnięciem osób postronnych.
 - e) patrol 2-osobowy od strony ogrodzenia pomiędzy wejściem głównym od ul. Sportowej do sektora „A” z zadaniem obserwacji

ogrodzeń zewnętrznych przed ew. wtargnięciem osób postronnych.

- f) patrol 2-osobowy na I poziomie nad trybunami „B, C” do zabezpieczenia stanowiska kierowania, monitoringu i spikera zawodów.
- g) 1 pracownik do obsługi kamery identyfikacji osób wchodzących przy bramce dla kibiców gości.
- h) 1 pracownik do obsługi kamery identyfikacji osób wchodzących przy bramce wejściowej dla kibiców gospodarzy.
- i) 1 pracownik do zabezpieczenia drogi ewakuacyjnej na trasie wejścia głównego do pomieszczeń stadionu.
- j) 1 pracownik do zabezpieczenia strefy parkingów wewnętrznych.
- k) 2 pracowników na każdy sektor A, B, C z zadaniem informowania kibiców o rozmieszczeniu na poszczególne sektory.
- l) 5 pracowników na bramę główną od ul. Sportowej do wykonywania czynności przeglądania zawartości odzieży i bagażu kibiców gospodarzy.
- m) 17 pracowników na bramkę od ul. Piłkarskiej do wykonywania czynności przeglądania zawartości odzieży i bagażu kibiców gości.
- n) 5 pracowników do rozdzielenia sektorów „B i C” od strony płyty boiska do I poziomu nad sektorami,
- o) 5 pracowników do zabezpieczenia strefy wyjścia zawodników.

4. Po zakończeniu napełniania stadionu wyznaczyć:

- a) 1 odwód w ilości 5 osób, umiejscowić – w rejonie punktu depozytowego przy wejściu dla kibiców gości do ew. zabezpieczenia przed wtargnięciem osób postronnych na stadion i wsparcia działań od strony płyty boiska.



- b) II odwód przy bramce wejściowej od ul. Sportowej w ilości 5 osób, pozostawić do ew. zabezpieczenia przed wtargnięciem osób postronnych na stadion od strony ul. Sportowej.
- c) III odwód w ilości 12 osób wyznaczyć z sił przeznaczonych do kontroli kibiców gości z umiejscowieniem przy sektorze „C” do zabezpieczenia przed ew. wtargnięciem na płytę boiska.
- d) Sporządzić plan dyslokacji na poszczególne odcinki.
- e) Zapewnić alkotest do badania stanu trzeźwości.
- f) Zapewnić zespół do obsługi systemu monitoringu na 2 godz. przed meczem.
- g) Zamontować i sprawdzić wszystkie kamery ujęte w planie.
- h) Wyznaczyć dowódców odwodów, odcinków, pododcinków, odpowiedzialnych za depozyty.
- i) Przeprowadzić odprawę przedmeczową, udzielić instruktażu odnośnie wyglądu, kulturalnego zachowania się w stosunku do uczestników imprezy;
- j) Sprawdzić wyposażenie i znajomość zadań, rozdysponować na stanowiska, zameldować o gotowości do podjęcia zadań w całości.

Klubowe służby informacyjne

1. Wyznaczyć siły i środki do zabezpieczenia w ilości 10 osób.
2. Dokonać przeglądu ogrodzenia zewnętrznego i wewnętrznego stadionu pod kątem ew. uszkodzeń i pozostawienia różnego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów.
3. Zabezpieczyć każdą z bramek ewakuacyjnych od strony płyty boiska po 1 pracowniku.

4. Wyznaczyć 4 pracowników jako noszowych ubranych w zielone koszulki z białym krzyżem.
5. W ramach posiadanych sił od godz. 07:00 wyznaczyć 1 pracownika do zabezpieczenia parkingów przed wjazdem osób nieuprawnionych.



ORGANIZACJA WEJŚĆ / WJAZDU NA STADION I PRACY KAS W DNIU MECZOWYM

- Wejścia dla kibiców gospodarzy na Stadion znajdują się od ul. Sportowej.
- Wejścia dla kibiców gości na Stadion znajdują się od ul. Piłkarskiej.
- Brama główna służy do wjazdu pojazdu Straży Pożarnej, Policji, Karetki Pogotowia PCK, PSP, PZPN, zawodników, sędziów i kierowników drużyn.
- Kasy stadionowe otwarte będą od godziny 11:30 do przerwy meczowej.
- Do wejścia przez bramę główną uprawnienia posiadają: zaproszeni goście, posiadacze kart kibica, karnetów i biletów na sektor gospodarzy „A”.

INFORMACJE DODATKOWE

Kierownik ds. bezpieczeństwa polecił dowódcom służb zapoznać (przed meczem) podległych pracowników z zadaniami oraz przygotować do odprawy z Kierownikiem ds. bezpieczeństwa cały stan sił ochrony do zabezpieczenia meczu w dniu 15.03.2015 r. na godz. 11.00 na parkingu nr 2 przy stadionie oraz posiadać przy sobie:

- Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia służb porządkowych / informacyjnych oraz Certyfikat Stewarda PZPN.
- Legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej lub kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego.

Spiker zawodów Pan Michał Kowalski zobowiązany został do przygotowania komunikatów na wypadek ew. zdarzeń nadzwyczajnych i natychmiastowego reagowania na wszelkiego rodzaju wulgaryzmy i inne niestosowne zachowania się grup kibiców. Ostateczne wersje komunikatów akceptuje Kierownik ds. bezpieczeństwa w porozumieniu z Policją.

Wszyscy pracownicy służb zobowiązani zostali do wykonywania zadań w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

Pracowników służb obowiązuje schludny wygląd i umundurowanie, wyposażenie zgodne z wymogami oraz identyfikatory zawieszane w widocznym miejscu.

Wejście do strefy „O”, tj. pomieszczenia klubowe, posiadają: P. Burmistrz Miasta, Kierownik obiektów sportowych, Główny elektryk, Gospodarz Obiektu, Delegat, Sędziowie, Obserwator, Zarząd Klubu na podstawie identyfikatora koloru biało-czerwonego ze zdjęciem, wystawionego przez organizatora, podpisanego przez upoważnionego Kierownika ds. bezpieczeństwa.



- Sprawdzenia kibiców pod kątem ew. posiadania transparentów, flag itp. Dokona zewnętrzna Agencja Ochrony Wesoły Dragon w obecności dowódcy służb porządkowych. W przypadku stwierdzenia niedozwolonych flag, transparentów, przedmiotów, rzeczy te należy zabezpieczyć, osoby ująć, powiadomić Kierownika ds. bezpieczeństwa. Zabrania się wnoszenia jakichkolwiek transparentów, flag, rzeczy i przedmiotów niebezpiecznych /niedozwolonych na teren imprezy. W przypadku wątpliwości należy skontaktować się z Kierownikiem ds. bezpieczeństwa.
- Zabrania się rozwieszania i zbierania transparentów, flag i innych przedmiotów przez kibiców po rozpoczęciu meczu i przed jego zakończeniem.
- Z wykonanych czynności dowódcy zabezpieczenia Wesoły Dragon i klubowych służb informacyjnych sporządzą notatki, które prześlą Kierownikowi ds. bezpieczeństwa.
- Dowódcy poszczególnych służb zobowiązani zostali do sporządzenia wykazu osób pracujących podczas imprezy zgodnie z opracowanym wzorem zawierającym wszystkie niezbędne dane.
- Każdy z dowódców odcinków jest zobowiązany do zorganizowania odprawy / instruktażu pomeczowego, podczas którego należy zebrać notatki służbowe oraz informacje dotyczące ujęcia osób, zatrzymania rzeczy, przedmiotów itp.
- Na podstawie przekazanych informacji (notatek służbowych) dotyczących zabezpieczenia meczu dowódca całości służb sporządza notatkę służbową dowódcy zabezpieczenia, którą jest zobowiązany przekazać Kierownikowi ds. bezpieczeństwa.

Sporządził: Kierownik ds. bezpieczeństwa



NOTATKI



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ